

(様式第5号)

すこやかあきた出会い応援事業イベント実施計画書

令和 年 月 日

一般社団法人あきた結婚支援センター長 あて

下記のとおり「すこやかあきた出会い応援事業」イベント実施計画を届け出します。

※	応援隊名 (イベント主催者)		
※	イベント名 (サブタイトル)		
※	イベント概要 (Webサイト掲載用のコメントを記入してください。)		
	タイムスケジュール (企画書の添付に代えることも可)		
	添付資料の有無 (進行表等)	有 (メール 郵送 FAX)	無
※	開催日時	令和 年 月 日 ()	
		受付開始時間 (: ~)	開催時間 (: ~ :)
※	場所・住所	集合場所・住所 : 開催場所・住所 :	
※	交通アクセス 送迎の有無	最寄駅・バス停: 送迎: 有(場所:) 無	
※	定員	男性 名	女性 名
※	参加者決定方法 (○をつけてください。)	先着順 抽選 その他() (先着順の場合はメルマガ配信翌日から受付開始。抽選または審査の場合はメルマガ配信と同時に受付開始。)	
※	最少催行人数	男性 名	女性 名

※	参加対象者 (年齢、趣味などで属性・対象を絞る場合ご記入ください。)	男 性	女 性
※	参加費用(税込)	男 性	女 性
		円	円
	参加費用の内訳 (根拠)		
※	申込受付期間	月 日 () ~	月 日 ()
※	申込方法		
※	キャンセルの取扱		
	メルマガ配信希望日時	月 日 ()	午前・午後 時
※	備考／注意事項	(イベント受付時の本人確認の方法(運転免許証の提示など)、参加者に持参してもらうものなど、必要事項をご記入ください。)	
※	問い合わせ先		

担当者連絡先	住所: (〒 -) 秋田県 所属・職・氏名: TEL: FAX: 携帯: E-mail:
--------	---

- 記載内容は、イベント実施に向けた審査・確認の際に参考とさせていただきます。できるだけ詳細に、もれなくご記入ください。
- 適宜、記述欄を拡大していただいてもかまいません。
- イベント紹介ページには、イベントを象徴する写真・画像(JPEG推奨)を1枚掲載できます。メールによる添付等でご紹介ください。
- 審査により適切と確認した場合は、※印については、Webサイトに掲載するとともに、LINE及びメールマガジン登録者に対し、メール送信します。

あきた結婚支援センター

北センター 〒017-0843	大館市字中町5	TEL0186-57-8611	FAX0186-42-0850
中央センター 〒010-0001	秋田市中通6丁目7-36	TEL018-874-9471	FAX018-831-0056
南センター 〒013-0022	横手市四日町6-8	TEL0182-38-8801	FAX0182-32-0050